

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : Rjiba Yanis		N° candidat : 2541521597
Centre de formation : CFA ST Felix La SALLE		Option : <input checked="" type="checkbox"/> SISR <input type="checkbox"/> SLAM

Adresse URL du portfolio : <https://sio.campus-sfls.fr/PROMO%202426/RJIBA/index.html>

Compétences mises en œuvre	Réalizations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
			<ul style="list-style-type: none"> Recenser et identifier les ressources numériques Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique Gérer des sauvegardes Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques 	<ul style="list-style-type: none"> Collecter, suivre et orienter des demandes Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs Traiter des demandes concernant les applications 	<ul style="list-style-type: none"> Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation. 	<ul style="list-style-type: none"> Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet Planifier les activités Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts 	<ul style="list-style-type: none"> Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service Déployer un service Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service 	<ul style="list-style-type: none"> Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle Gérer son identité professionnelle Développer son projet professionnel

Réalisation en cours de formation

Projet Likens: Mise en place d'un sous-domaine AD et début d'infrastructure	11/2024 - 01/2025							
Infrastructure Proxmox + TrueNAS + LACP + HA	08/2025							
Projet nym-it	11/2025 - 02/2026							
Portfolio	02/2025 - 05/2026							
Déploiement et administration Nextcloud (E6 R2)	11/2025 - 02/2026							
Déploiement SSO Keycloak (E6 R1)	11/2025 - 02/2026							

Réalisations en milieu professionnel en cours de première année

Gestion du parc informatique	2024 - 2026							
Assistance aux utilisateurs	2024 - 2026							
Réalisation d'un schéma du réseau + repérage des prises réseau dans les bureaux administratifs	11/2024							
Administration de l'Active Directory	09/2024							
Création et gestion des comptes utilisateurs	2024 - 2026							
Gestion des tickets d'assistance via GLPI	2024 - 2026							

Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année

Mise en place de stratégies de gestion des postes via Microsoft Intune	03/2025 - 12/2025							
Rédaction de la documentation relative à la mise en quarantaine des messages dans Office 365	08/2025							
Déploiement d'applications via le Portail d'entreprise	12/2025							
Gestion et suivi de la téléphonie de l'établissement	09/2025							
Participation à l'administration des services Microsoft 365	2025 - 2026							
Migration des postes de travail de Windows 10 vers Windows 11	11/2025 - 12/2025							